

# Gestion d'une insatisfaction

**Date :** \_\_\_\_\_  
**Nom et prénom du résident :** \_\_\_\_\_ **Chambre :** \_\_\_\_\_

**Personne contact :**  
 Nom et prénom : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_  
 Code postal : \_\_\_\_\_

**Lien avec le résident** \_\_\_\_\_

Téléphone à la résidence : \_\_\_\_\_  
 Téléphone au travail : \_\_\_\_\_  
 Cellulaire : \_\_\_\_\_

**Insatisfaction présentée à :** \_\_\_\_\_ **Fonction :** \_\_\_\_\_

**Date de l'événement :** \_\_\_\_\_

**Description de la situation (insatisfaction) :**

---



---



---



---



---

Service attendu : \_\_\_\_\_

Service rendu : \_\_\_\_\_

Contraintes : \_\_\_\_\_

Solutions possibles : \_\_\_\_\_

**Satisfaction du résident/famille**

Très satisfait  Satisfait  Insatisfait  Très insatisfait

Photocopie du formulaire rempli acheminée à  
 l'ASI/chef d'unité  **Date :** \_\_\_\_\_ **Initiales :** \_\_\_\_\_



