



# FORMULAIRE DE PLAINTE

Réservé au commissaire local aux plaintes  
et à la qualité des services

N° de dossier de la plainte : \_\_\_\_\_

## IDENTIFICATION DU RÉSIDENT

Prénom et nom (nom de fille s'il y a lieu) : \_\_\_\_\_

## IDENTIFICATION DU PLAIGNANT

Prénom et nom : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Lien avec le résident : \_\_\_\_\_

## PLAINTÉ

Date de l'événement : \_\_\_\_\_ Endroit : \_\_\_\_\_

Motif de la plainte : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## EXPOSÉ DES FAITS :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## RÉSULTATS ATTENDUS

---

---

---

---

---

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

**Veillez faire parvenir le formulaire à : *(Ce document est confidentiel)***

**Commissaire local aux plaintes et à la qualité des services  
Centre d'hébergement Heather  
3931, Lakeshore Drive  
Rawdon (Québec) J0K 1S0**

**Téléphone : 450 834-3070, poste 1252**

### Réservé au commissaire local aux plaintes et à la qualité des services:

Il s'agit d'une :  Plainte écrite  Plainte verbale

Plainte verbale enregistrée par :

\_\_\_\_\_ (nom complet en lettres moulées)

Et transmise au commissaire local aux plaintes  
et à la qualité des services :

\_\_\_\_\_ (date et heure)

Plainte reçue le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ par : \_\_\_\_\_  
(date) (heure) (Commissaire local aux plaintes et à la qualité des services)